

INTEGRAZIONE QUIZ PRESELEZIONE APPROVATO CON DETERMINA RG 938/2019

NELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA CHE COSA SI INTENDE CON IL TERMINE "DISCREZIONALITÀ"?

- 1) Facoltà di scelta tra più comportamenti giuridicamente leciti per il soddisfacimento dell'interesse pubblico
- 2) Rispondenza dell'atto amministrativo alle norme giuridiche che governano l'esercizio del potere
- 3) Conformità della scelta tra più comportamenti leciti alle regole non giuridiche di buona amministrazione

INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

Le V sono una in meno delle R

- 1) V R R V V R R V R R V V V R R R V V R V R R V
- 2) R R V V V R V R R R V R R R V V V R R V V V V
- 3) R R V R V R V R V R V V R V V V R V R V R R R

AI SENSI DELLA L. 241/1990 E S.M.I., QUALE TRA LE SEGUENTI ALTERNATIVE COSTITUISCE MOTIVO DI REVOCA DEL PROVVEDIMENTO?

- 1) Nuova valutazione dell'interesse pubblico originario
- 2) Contraddittorietà della motivazione
- 3) Vizi di legittimità

INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

A	B	C	D	E	F
NOI	DI	ENERGIA	L'	DENTRO	E'

- 1) DFABCE
- 2) AEBCDF
- 3) DCFEBA

AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I., DI QUALE DEI SEGUENTI REGOLAMENTI L'APPROVAZIONE SPETTA ALLA GIUNTA?

- 1) Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- 2) Regolamento del trasporto scolastico
- 3) Regolamento delle entrate tributarie

UNA DELLE ALTERNATIVE NUMERATE DA (1) A (3) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA. DOPO AVERLA INDIVIDUATA, DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE. CHE COSA SI TEMPRA?

- 1) Una matita
- 2) Una condizione meteorologica
- 3) **Il carattere**

AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I., IN QUALE MATERIA IL SINDACO PUÒ EMANARE ORDINANZA CONTINGIBILE ED URGENTE?

- 1) Indizione concorsi pubblici
- 2) Tariffe servizi a domanda individuale
- 3) **Emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale**

INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

LE B SONO MENO DI DIECI

- 1) G Q G B B Q Q G B G C B C B B G B Q B
- 2) **B Q B B C B Q B C B B B C Q C B G B B**
- 3) B C B G B Q B G B C B C Q Q B B G B Q

AI SENSI DEL D.LGS. 297/1994 E S.M.I., QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI SUGLI ONERI A CARICO DEI COMUNI, IN RELAZIONE ALLA GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI, È FALSA?

- 1) **Non sono posti oneri a carico dei comuni nei quali abbiano sede le classi e i corsi distaccati**
- 2) I comuni sono tenuti a provvedere all'adattamento e all'ampliamento dei locali
- 3) I comuni sono tenuti alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali

INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

A	B	C	D	E	F
CALMA	NUOVA	VALUTATE	CON	INIZIATIVA	OGNI

- 1) CDABFE
- 2) BCDAEF
- 3) **CDAFEB**

AI SENSI DELLA L. 241/1990 E S.M.I., CHE COSA SONO TENUTE A FARE LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI IN CASO DI RITARDO NELLA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO?

- 1) Sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento
- 2) Sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza esclusivamente colposa del termine di conclusione del procedimento
- 3) Sono tenute al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza esclusivamente dolosa del termine di conclusione del procedimento

UNA DELLE ALTERNATIVE NUMERATE DA (1) A (3) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA. DOPO AVERLA INDIVIDUATA, DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

CHE COSA SI DISACERBA?

- 1) Un dolce
- 2) Un sentimento
- 3) Un lavandino

AI SENSI DELLA L. 241/1990 E S.M.I., IL SILENZIO ASSENSO SI APPLICA...

- 1) nei procedimenti riguardanti la cittadinanza
- 2) nei procedimenti riguardanti la salute e la pubblica incolumità
- 3) nei procedimenti ad istanza di parte

INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

PRIMA DI OGNI W NON CI SONO MAI PIÙ DI TRE V

- 1) K V E L V G F E F W R E V P Y Y W
- 2) F E F W T M F V P R V K F E V S H Y W T
- 3) Y V W L E V N V T F P V Q R F W M

QUALE TRA LE SEGUENTI ALTERNATIVE NON È UNA FASE DEL PROCEDIMENTO DI FORMAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI?

- 1) Pagamento del prezzo
- 2) Deliberazione a contrarre

3) Conclusione del contratto

AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I., L'UNITÀ ELEMENTARE DEL BILANCIO PER L'ENTRATA E PER LA SPESA, NEI SERVIZI PER CONTO DI TERZI, È...

1) la risorsa

2) il capitolo

3) l'intervento

UNA DELLE ALTERNATIVE NUMERATE DA (1) A (3) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA. DOPO AVERLA INDIVIDUATA, DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

CHE COSA SI ADULTERA?

1) Un cibo

2) Un vizio

3) Una decisione

NEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, IN QUALE FASE IL PROVVEDIMENTO È ADOTTATO?

1) Fase istruttoria

2) Fase integrativa dell'efficacia

3) Fase decisoria

INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

LE K SONO IL DOPPIO DELLE X

1) Y K X K X K Y Y K X X K Y X

2) K X X Y K X Y K K K Y X K K K

3) Y Y K X K Y X K K Y K Y Y K X Y

AI SENSI DELLA L. 241/1990 E S.M.I., CHE COSA SI INTENDE CON L'ESPRESSIONE "DIRITTO DI ACCESSO"?

1) Diritto degli interessati di prendere visione ma senza estrarre copia di documenti amministrativi

2) Diritto di tenere segreti aspetti, comportamenti, atti relativi alla sfera intima della persona

3) Diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi

INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

A	B	C	D	E	F
PIOGGIA	SULLA	LA	BATTE	FINESTRA	FORTE

- 1) ABEFDC
- 2) BEDFAC
- 3) CADFBE

AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I., L'ACCERTAMENTO...

- 1) è la fase mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza
- 2) è la fase che consiste nel trasferimento delle somme riscosse nelle casse dell'ente
- 3) è la fase che consiste nel materiale introito da parte del tesoriere o di altri eventuali incaricati della riscossione delle somme dovute all'ente

UNA DELLE ALTERNATIVE NUMERATE DA (1) A (3) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA. DOPO AVERLA INDIVIDUATA, DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

CHE COSA SI OMOLOGA?

- 1) Un risultato
- 2) Un pentimento
- 3) Un diverbio

AI SENSI DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., CHI VIGILA SULL'APPLICAZIONE DEI CODICI DI COMPORTAMENTO?

- 1) Il comitato dei garanti
- 2) L'Autorità Nazionale Anticorruzione
- 3) Le strutture di controllo interno

INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

FRA LE C E LE Q C'È ALMENO UNA T

- 1) AVCFGTLORTQACPL
- 2) ZTOQFCEYORVQQOPTGOE
- 3) NPEUOCRGT LUMPAORTEQT

AI SENSI DELLA L. 241/1990 E S.M.I., QUALE TRA LE SEGUENTI ALTERNATIVE NON RIENTRA TRA I COMPITI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO?

- 1) **Stabilisce i termini entro i quali devono concludersi i procedimenti**
- 2) Esperisce accertamenti tecnici ed ispezioni
- 3) Cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni

INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

A	B	C	D	E	F
GIOCATORE	IL	PERICOLO	E'	PERDERE	DEL

- 1) **EDBCFA**
- 2) ABCFED
- 3) CDEFAB

AI SENSI DELLA L. 241/1990 E S.M.I., NELLA COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DEVONO ESSERE INDICATI...

- 1) i rimedi esperibili in caso di inerzia dell'amministrazione
- 2) **l'amministrazione competente**
- 3) i costi per gli adempimenti tributari

UNA DELLE ALTERNATIVE NUMERATE DA (1) A (3) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA. DOPO AVERLA INDIVIDUATA, DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

CHE COSA SI PROCRASTINA?

- 1) Una certezza
- 2) **Un pagamento**
- 3) Una perplessità

AI SENSI DEL D.LGS. 297/1994 E S.M.I., QUALE DELLE SEGUENTI ALTERNATIVE RELATIVE ALLE SCUOLE MATERNE STATALI NON È IN CARICO AL COMUNE OVE HANNO SEDE?

- 1) Il personale di custodia
- 2) Le utenze
- 3) **Il materiale di gioco**

CON L'ESPRESSIONE "PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO" SI INTENDE...

- 1) lo strumento di cui si serve la pubblica amministrazione per concretizzare e formalizzare la propria volontà in relazione ad una determinata situazione o realtà, nell'esercizio di un'attività amministrativa
- 2) una manifestazione di volontà dotata di caratteristiche peculiari volta alla cura di un concreto interesse pubblico e diretta a produrre unilateralmente effetti giuridici nei rapporti esterni con i destinatari
- 3) l'accordo di due o più parti per costituire, regolare o estinguere tra loro un rapporto giuridico patrimoniale

INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

PRIMA DI OGNI X CI SONO SEMPRE ALMENO DUE VOCALI

- 1) A O O I X R V B E O I X B R F T K I
- 2) X R S U F X T K Z O I X D S W Q K A O X
- 3) V P D V Y E I K Q M J H Y U U X L E B

AI SENSI DELLA L. 241/1990 E S.M.I., OGNI PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO DEVE ESSERE MOTIVATO SALVO...

- 1) per gli atti normativi
- 2) per lo svolgimento dei pubblici concorsi
- 3) per gli atti concernenti l'organizzazione amministrativa

INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

A	B	C	D	E	F
NOSTRA	PRESERO	NUOVA	ESSI	AUTO	LA

- 1) DBFACE
- 2) CEFABD
- 3) BAFDEC

AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I., PER L'ESERCIZIO DEL CONTROLLO DI LEGITTIMITÀ È ISTITUITO...

- 1) il comitato regionale di controllo sugli atti dei comuni e delle province
- 2) il consiglio provinciale di controllo sugli atti dei comuni e delle province
- 3) l'ente provinciale di legittimità degli atti dei comuni e delle province

UNA DELLE ALTERNATIVE NUMERATE DA (1) A (3) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA. DOPO AVERLA INDIVIDUATA, DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

CHE COSA SI SANZIONA?

- 1) Un santuario
- 2) Una legge
- 3) Una rata

INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

LE S SONO MENO DELLE Z

- 1) S S Z S Z Z Z S S S Z S S S Z Z S
- 2) Z Z Z S S S S Z S Z Z Z S Z Z S Z Z S
- 3) Z Z Z S Z Z S Z S S Z Z Z S S S

INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

A	B	C	D	E
ALLO	GIOCO	INDUCE	SVAGO	IL

- 1) EBCAD
- 2) EDCAB
- 3) CBDAE

IL DECRETO DEL MINISTERO DELL'INTERNO DEL 31.12.1983 INDIVIDUA LE CATEGORIE DI SERVIZI CLASSIFICABILI COME "SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE". QUALE TRA LE SEGUENTI ALTERNATIVE NON RIENTRA NELLA DISCIPLINA IVI PREVISTA?

- 1) Servizi di trasporto pubblico
- 2) Giardini zoologici e botanici
- 3) Parcheggi custoditi e parchimetri

AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I., IL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO OSSERVA TRA I PRINCIPI QUELLO DI...

- 1) pubblicità
- 2) mensilità
- 3) divisibilità

AI SENSI DEL D.LGS. 297/1994 E S.M.I., RELATIVAMENTE ALLA VIGILANZA SULL'ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO SCOLASTICO: QUALE DELLE SEGUENTI RISPOSTE È CORRETTA?

1) Il dirigente scolastico indirizza al Comune di residenza il nominativo dell'alunno inadempiente, la Polizia Municipale ammonisce la persona responsabile dell'adempimento invitandola ad ottemperare alla legge

2) Il dirigente scolastico indirizza al Comune di residenza il nominativo dell'alunno inadempiente, il Sindaco ammonisce la persona responsabile dell'adempimento invitandola ad ottemperare alla legge

3) Il dirigente scolastico indirizza al Comune di residenza il nominativo dell'alunno inadempiente, il Responsabile del Servizio di Pubblica Istruzione del Comune ammonisce la persona responsabile dell'adempimento invitandola ad ottemperare alla legge

Una delle alternative numerate da (1) a (3) risponde in modo corretto alla domanda di seguito enunciata. Dopo averla individuata, date la risposta annerendo la casella corrispondente.

CHE COSA SI EMENDA?

- 1) Una carrozza
- 2) Uno stile
- 3) Una ricchezza

AI SENSI DELLA L. 241/1990 E S.M.I., UN PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO VIZIATO DA DIFETTO ASSOLUTO DI ATTRIBUZIONE È...

- 1) inefficiente
- 2) nullo
- 3) inopportuno

INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

OGNI LETTERA N È SEMPRE SEGUITA DA UNA M

- 1) G N M N M R K N M L L M O P
- 2) B C M K F G N M Q N M
- 3) R T H N M O M P M K M N H G

AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I., L'ATTO COSTITUTIVO E LO STATUTO DELL'UNIONE DI COMUNI SONO APPROVATI...

- 1) dal consiglio regionale
- 2) dal presidente dell'unione
- 3) dai consigli dei comuni partecipanti

INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

A	B	C	D	E	F
CON	PONDERATE	OGNI	CALMA	INIZIATIVA	NUOVA

- 1) DEFABC
- 2) **BADCEF**
- 3) BCDEFA

AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I., LE DIMISSIONI DALLA CARICA DI CONSIGLIERE...

- 1) **sono immediatamente efficaci**
- 2) sono revocabili
- 3) necessitano di presa d'atto

INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA casella corrispondente.

A	B	C	D
PORSE	RIVISTA	UNA	DIGLI

- 1) DABC
- 2) **DACB**
- 3) BCAD

UNA DELLE ALTERNATIVE NUMERATE DA (1) A (3) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA. DOPO AVERLA INDIVIDUATA, DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

CHE COSA SI INVALIDA?

- 1) Una inezia
- 2) **Un testamento**
- 3) Un mestiere

AI SENSI DELLA L. 241/1990 E S.M.I., IL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO È ANNULLABILE PER...

- 1) difetto di elementi essenziali
- 2) **vizio da eccesso di potere**
- 3) omessa comunicazione dell'avvio del procedimento

QUALE TRA LE SEGUENTI ALTERNATIVE DEFINISCE IL “PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETÀ”?

- 1) L'azione della Pubblica Amministrazione è di qualsivoglia potere pubblico e assoggettata alla legge
- 2) Stato, Regioni, Province, Città Metropolitane e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale
- 3) I pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione

INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

AD OGNI Y SEGUONO SEMPRE DUE E SOLO DUE V

- 1) Y V V I I N Y V V I I
- 2) I I I V Y V V Y V V
- 3) V I Y V V V Y V V I

AI SENSI DELLA L. 241/1990 E S.M.I., QUALE TRA LE SEGUENTI ALTERNATIVE NON È UN CRITERIO CUI DEVE ISPIRARSI L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA?

- 1) Economicità
- 2) Imparzialità
- 3) Leale collaborazione

INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

A	B	C	D
DIEDE	UNA	GLI	MONETA

- 1) CABD
- 2) BACD
- 3) DABC

UNA DELLE ALTERNATIVE NUMERATE DA (1) A (3) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA. DOPO AVERLA INDIVIDUATA, DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

CHE COSA SI CORROBORA?

- 1) Un metallo
- 2) Una teoria
- 3) Un editto

QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI NON E' CORRETTA IN MERITO AGLI ELEMENTI ACCIDENTALI DI UN PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO?

- A) Termine, condizione e modo
- B) Termine, condizione, modo e riserva
- C) Termine, condizione, modo e finalità

AI SENSI DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I., PER OBIETTIVE ESIGENZE DI SERVIZIO IL PRESTATORE DI LAVORO PUÒ ESSERE ADIBITO A MANSIONI PROPRIE DELLA QUALIFICA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE...

- 1) nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti
- 2) nel caso di sostituzione di altro dipendente assente per ferie
- 3) nel caso di sostituzione dei dipendenti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro della pubblica istruzione

INDIVIDUATE QUALE DELLE SEQUENZE DI LETTERE DA (1) A (3) NON RISPETTA LA REGOLA ENUNCIATA DI SEGUITO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

FRA LE D E LE B CI SONO SEMPRE ALMENO DUE VOCALI

- 1) A V F G D O B M Y U B D P L
- 2) Z T P D O I B P R P K H F D A E B G O E
- 3) A D U I B L B U I K D O A B T I O M

INDIVIDUATE QUALE DELLE COMBINAZIONI DELLE PAROLE DI SEGUITO RIPORTATE, PROPOSTE NELLE ALTERNATIVE DA (1) A (3), FORMA UNA FRASE DI SENSO COMPIUTO. DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

A	B	C	D	E
NAVE	IN	E'	BALIA	LA

- 1) CDEAB
- 2) DCEAB
- 3) EACBD

AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I., IL SEGRETARIO COMUNALE...

- 1) emana atti in materia di ordine e sicurezza pubblica
- 2) tiene i registri di stato civile e di popolazione
- 3) partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione

UNA DELLE ALTERNATIVE NUMERATE DA (1) A (3) RISPONDE IN MODO CORRETTO ALLA DOMANDA DI SEGUITO ENUNCIATA. DOPO AVERLA INDIVIDUATA, DATE LA RISPOSTA ANNERENDO LA CASELLA CORRISPONDENTE.

CHE COSA SI GHERMISCE?

- 1) Un appuntamento
- 2) Un pregiudizio
- 3) Una preda

GLI ATTI NORMATIVI DEL GOVERNO ASSUMONO LA FORMA DI:

- A) Solamente decreti legge
- B) Leggi di iniziativa popolare
- C) Decreti legge, decreti legislativi e regolamenti

QUALI SONO GLI ORGANI COLLEGIALI DEL COMUNE ?

- A) Il Sindaco, la Giunta comunale il Consiglio Comunale
- B) Il Consiglio Comunale e la Giunta Comunale
- C) Il Consiglio Comunale la Giunta Comunale la Commissione elettorale

AI SENSI DELL'ART. 52 DEL D. LGS. N. 267/2000 L'APPROVAZIONE DI UNA MOZIONE DI SFIDUCIA DA PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE NEI CONFRONTI DEL SINDACO COMPORTA:

- A) La cessazione dalla carica del sindaco e della giunta, nonché lo scioglimento del consiglio
- B) Esclusivamente la cessazione della giunta
- C) Esclusivamente la cessazione del consiglio

CHI EFFETTUA IL TRATTAMENTO DEI DATI DEVE APPLICARE IL CODICE DELLA PRIVACY QUANDO IL TRATTAMENTO RIGUARDA:

- A) Qualsiasi dato di cui è in possesso
- B) Dati propri
- C) Dati riferiti a persone fisiche, giuridiche enti o associazioni

LA COMUNICAZIONE A TERZI DI DATI PERSONALI DEVE ESSERE AUTORIZZATA:

- A) Quando riguarda dati sensibili o giudiziari
- B) Sempre salvo che non sia obbligatoria per legge**
- C) Quando non riguarda dati sensibili o giudiziari

IL SILENZIO ASSENSO E':

- A) Un comportamento inerte all'amministrazione che diventa significativo, in senso favorevole all'interessato, per espressa statuizione del legislatore**
- B) Un comportamento inerte all'amministrazione che diventa significativo, in senso pregiudizievole all'interessato, per espressa statuizione del legislatore
- C) Un comportamento inerte dell'amministrazione che integra un provvedimento tacito di diniego

COSA SI DEVE INDICARE NECESSARIAMENTE NELLA DOMANDA DI ACCESSO AGLI ATTI?

- A) Le generalità della persona che ha emesso il provvedimento
- B) La motivazione e i documenti richiesti**
- C) Il termine entro cui la P.A. deve provvedere

LA CONVIVENZA ANAGRAFICA E' FORMATA DA:

- A) Due persone normalmente coabitanti per motivi affettivi aventi dimora abituale nello stesso comune
- B) Un insieme di persone non legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità e simili normalmente coabitanti per motivi religiosi, di cura, di assistenza, militari, di pena e simili, aventi dimora abituale nello stesso comune**
- C) Due persone di diverso o uguale sesso normalmente coabitanti per motivi affettivi aventi dimora abituale nello stesso comune

QUALE DI QUESTE CATEGORIE L'UFFICIALE D'ANAGRAFE DEVE ISCRIVERE ALL'AIRE?

- A) Cittadini stranieri che hanno risieduto per 20 anni in Italia
- B) Cittadini italiani coniugati con cittadini stranieri extra UE
- C) Coloro che acquisiscono cittadinanza italiana continuando a risiedere all'estero**

LA RICHIESTA DI UN DOCUMENTO ANAGRAFICO DA PARTE DI UNA PERSONE IMPEDITA ALLA SOTTOSCRIZIONE:

- A) Deve avvenire alla presenza di due testimoni
- B) Deve avvenire per il tramite di un esercente la patria potestà o un amministratore di sostegno
- C) Può essere raccolta dal pubblico ufficiale previo accertamento della sua identità

SE LA DICHIARAZIONE DI NASCITA DI UN BAMBINO NATO IL 31/12/2018 VIENE EFFETTUATA IL 3/01/2019, L'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE DEVE ISCRIVERE L'ATTO:

- A) Nel registro suppletivo degli atti di nascita dell'anno 2018
- B) Indifferentemente nei registri nell'anno 2018 o 2019, ma con apposita annotazione
- C) Nei registri di nascita dell'anno 2019

IL RICONOSCIMENTO DEL FIGLIO FUORI DAL MATRIMONIO

- A) Solo contemporaneamente alla dichiarazione di nascita
- B) Dopo che il bambino ha compiuto i dodici anni
- C) Anche separatamente, ma con il consenso del genitore che lo ha riconosciuto per primo

ENTRO QUANTI GIORNI DALL'ESEGUITA PUBBLICAZIONE DEVE ESSERE CELEBRATO IL MATRIMONIO?

- A) 180
- B) Non c'è un termine
- C) 300

IL SINDACO ESERCITA LE FUNZIONI DI STATO CIVILE, ANAGRAFE, ELETTORALE, LEVA E STATISTICA QUALE:

- A) Ufficiale di governo
- B) Rappresentante della comunità locale
- C) Legale rappresentante dell'ente locale

IN CASO DI MORTE PRESSO UNA STRUTTURA OSPEDALIERA SITA IN UN COMUNE DIVERSO DA QUELLO DI RESIDENZA, IN QUALE PARTE E SERIE VIENE TRASCritto L'ATTO DI MORTE DAL COMUNE DI RESIDENZA DEL DEFUNTO:

- A) Parte II serie A
- B) Parte II serie B
- C) **Parte II serie C**

IL CITTADINO DELL'UNIONE HA DIRITTO A SOGGIORNARE PER PERIODO SUPERIORE A TRE MESI SE:

- A) Ha il visto di ingresso
- B) **Dispone di risorse economiche sufficienti e di una assicurazione sanitaria o altro titolo idoneo che copra tutti i rischi sul territorio nazionale**
- C) Rende dichiarazione di presenza, entro otto giorni dall'ingresso in Italia, alla questura della provincia in cui si trova

L'A.N.P.R. (Anagrafe nazionale popolazione residente), FRA LE SUE FUNZIONI:

- A) Non subentra all'A.I.R.E. ma solo all'I.N.A.
- B) Non subentra all'I.N.A. ma solo all'A.I.R.E.
- C) **Subentra ad entrambe**

QUALI DOCUMENTI DOVRA' PRESENTARE UN CITTADINO EXTRACOMUNITARIO AL MOMENTO DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE IN ANAGRAFE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE?

- A) **Passaporto o altro documento equipollente, titolo di soggiorno valido e codice fiscale se è in possesso**
- B) Passaporto o altro documento equipollente, atto di nascita, polizza di copertura sanitaria
- C) Passaporto o altro documento equipollente, nulla osta dello sportello unico dell'immigrazione e titolo di soggiorno

L'ACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA HA EFFETTO:

- A) Dal giorno di notifica del decreto di conferimento della cittadinanza italiana al cittadino
- B) Dal giorno successivo al quello in cui è avvenuto il giuramento davanti al Sindaco del Comune di nascita del cittadino
- C) **Dal giorno successivo al quello in cui è avvenuto il giuramento davanti al Sindaco del Comune di residenza del cittadino**

UNA PERSONA DICHIARATA FALLITA PUO' VOTARE?

- A) No, per tutta la durata del fallimento
- B) Si, può votare purchè siano trascorsi almeno 5 anni dalla pubblicazione della sentenza che ha dichiarato il fallimento
- C) **Si, può votare**

A CHI PUO' ESSERE RILACIATA LA COPIA DELLE LISTE ELETTORALI?

- A) A chiunque ne faccia richiesta
- B) **Per finalità di studio, ricerca e statistica**
- C) Per finalità di studio, ricerca, statistica e commerciali purchè l'istanza sia debitamente motivata

LA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI PRESIDENTI DI SEGGIO DEVE PERVENIRE ALL'UFFICIO ELETTORALE:

- A) Entro il 31 dicembre di ogni anno
- B) Entro il 30 novembre di ogni anno
- C) **Entro il 31 ottobre di ogni anno**

UN CITTADINO ISCRITTO IN ANAGRAFE PER RICOMPARSA DA IRREPEREBILITA, VIENE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI IN OCCASIONE:

- A) Della prima revisione semestrale utile
- B) **Della prima revisione dinamica utile**
- C) Indifferentemente in occasione della prima revisione semestrale o dinamica Utile

QUALI DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI E' CORRETTA?

- A) La denuncia di morte deve essere fatta entro 24 ore dal decesso all'ufficiale di stato civile del Comune di residenza del deceduto
- B) La denuncia di morte deve essere fatta entro 30 ore dal decesso all'ufficiale di stato civile del Comune dove il decesso si è verificato
- C) **La denuncia di morte deve essere fatta entro 24 ore dal decesso all'ufficiale di stato civile del Comune dove il decesso si è verificato**

IL CERTIFICATO ANAGRAFICO E':

- A) Un atto amministrativo
- B) Un provvedimento amministrativo
- C) Un atto paritetico

LA COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE HA COMPETENZA IN MATERIA DI?

- A) Scrutatori
- B) Presidenti di seggio e scrutatori
- C) Presidenti e giudici

QUALE DI QUESTE AFFERMAZIONI E' VERITIERA:

- A) Il conflitto di interessi porta all'obbligo di astensione anche se potenziale
- B) Il conflitto di interessi porta all'obbligo di astensione solo in caso di discrezionalità tecnica
- C) Il conflitto di interessi porta all'obbligo di astensione se influisce sulle condizioni di ammissibilità e sui requisiti di legittimazione

LE NORME SULL'AUTOCERTIFICAZIONE NEI PROCEDIMENTI ANAGRAFICI SI APPLICANO:

- A) Ai soli cittadini aventi cittadinanza italiana
- B) Ai cittadini italiani e, solo in parte, ai cittadini dell'Unione Europea
- C) Ai cittadini italiani, ai cittadini dell'Unione Europea ed in parte anche ai cittadini al di fuori dell'Unione

AI SENSI DELL'ART. 1 DEL D. LGS. N. 82/2005, CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE, LA FIRMA DIGITALE:

- A) E' un sinonimo di firma analogica
- B) E' una firma qualificata basata su un sistema di chiavi crittografiche
- C) E' quella particolare firma autografa effettuata dal pubblico ufficiale del Comune

CON QUALE ATTO SI ASSUME UN IMPEGNO DI SPESA?

- a) con Delibera di Giunta Comunale;
- b) con determinazione del Funzionario responsabile;
- c) con il mandato al tesoriere.

CHI SVOLGE LE FUNZIONI DIRIGENZIALI NEI COMUNI PRIVI DELLA DIRIGENZA?

- A) Nei comuni deve sempre esservi personale di qualifica dirigenziale;
- b) Il Sindaco o gli Assessori da questi delegati;
- c) Le funzioni possono essere attribuite dal Sindaco al Segretario Comunale o ai responsabili di uffici o servizi.

CHI SONO I TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA?

- a) I dirigenti;
- b) I dipendenti che svolgono funzioni di direzione di unità organizzative complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- c) Il Direttore Generale ed il Segretario Comunale.

L'ARTICOLO 107 DEL TUEL SI OCCUPA DI:

- a) competenze dei dirigenti;
- b) competenze del responsabile del procedimento;
- c) competenze del Sindaco.

PER PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO SI INTENDE

- a) Una sequenza di atti autoritativi, negoziali e vincolati;
- b) La sequenza di atti e/o fatti tra loro connessi al fine della definizione di decisioni dell'Amministrazione nel perseguimento di pubblici interessi;
- c) La sequenza di atti e/o fatti negoziali finalizzati al perseguimento dell'interesse dell'Amministrazione.

LA DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI EROGATI DAL COMUNE È COMPETENZA:

- a) della Giunta;
- b) del Consiglio comunale;
- c) dei Dirigenti.

L'ADOZIONE DEI REGOLAMENTI SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI È DI COMPETENZA:

- a) del Consiglio comunale;
- b) della Giunta;
- c) dei Dirigenti.

LE ORDINANZE SONO:

- a) emesse solo dal sindaco;
- b) emesse dal sindaco e dai dirigenti nelle materie a loro riservate;
- c) emesse dal sindaco, dai dirigenti e dai responsabili di procedimento dove previsto dal D.Lgs 267/00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

- a) è individuato dal Sindaco;
- b) è individuato dal Segretario Comunale;
- c) è individuato dal Dirigente/Responsabile del Servizio.

L'OIV:

- a) controlla la regolarità contabile dell'Amministrazione;
- b) controlla la legittimità dei provvedimenti dell'Amministrazione;
- c) controlla la trasparenza dell'Amministrazione.

CHI È CHIAMATO AD EFFETTUARE IL CONTROLLO ESTERNO SULLA GESTIONE DEGLI ENTI LOCALI?

- a) Corte dei conti;
- b) Tribunale Amministrativo Regionale;
- c) Prefetto.

SECONDO IL DETTATO DELL'ART. 23 DELLA LEGGE N. 241/1990, IL DIRITTO DI ACCESSO, INTESO COME DIRITTO DEGLI INTERESSATI DI PRENDERE VISIONE E DI ESTRARRE COPIA DI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, SI ESERCITA NEI CONFRONTI DEI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI ?

- a) si;
- b) no;
- c) non è previsto.

L'ACCESSO CIVICO È:

- a) disciplinato nella legge 241/90;
- b) disciplinato nella legge 190/12;
- c) disciplinato nel D.lgs 33/13;

L'ACCESSO CIVICO ATTIENE:

- a) ai documenti di cui è prevista come obbligatoria la pubblicazione;
- b) anche a documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione;
- c) ai documenti per cui esiste un interesse specifico, diretto concreto ed attuale per i cittadini.

L'ACCESSO CIVICO:

- a) può essere negato per la tutela di un interesse economico di una persona fisica;
- b) non può mai essere negato;
- c) può essere negato se richiesto oltre i tempi massimi previsti dalla legge.

QUALE FONTE REGOLAMENTARE DISCIPLINA LE MODALITÀ DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI?

- a) L. n. 15/2005;
- b) DPR n. 184/2006;
- c) L. n. 241/1990.

QUALI TRA QUESTE NON È CAUSA DI SCIoglimento, AD OPERA DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA, DEI CONSIGLI COMUNALI E PROVINCIALI?

- a) Le dimissioni del sindaco o del presidente della provincia;
- b) Qualora gli enti locali ritardino o omettano di compiere atti obbligatori per legge;
- c) Qualsiasi accadimento che comporti le dimissioni di almeno due consiglieri comunali.

QUALI DI QUESTE AFFERMAZIONI È VERITIERA:

- a) il conflitto di interessi porta all'obbligo di astensione anche se potenziale;
- b) il conflitto di interessi porta all'obbligo di astensione solo in caso di discrezionalità tecnica;
- c) il conflitto di interessi porta all'obbligo di astensione se influisce sulle condizioni di ammissibilità e sui requisiti di legittimazione.

LA SITUAZIONE DEL DIPENDENTE IN CONFLITTO DI INTERESSI:

- a) è prevista dal codice di comportamento;
- b) è prevista dal codice penale;
- c) è prevista dal testo unico degli enti locali.

LE NORME SULLA AUTOCERTIFICAZIONE NEI PROCEDIMENTI ANAGRAFICI SI APPLICANO:

- a) ai soli cittadini aventi cittadinanza italiana;
- b) ai cittadini italiani e, solo in parte, ai cittadini dell'Unione europea;
- c) ai cittadini italiani, ai cittadini dell'Unione Europea ed in parte anche ai cittadini al di fuori dell'Unione.

LA RICHIESTA DI UN DOCUMENTO ANAGRAFICO DA PARTE DI UNA PERSONA IMPEDITA ALLA SOTTOSCRIZIONE:

- a) deve avvenire alla presenza di due testimoni;
- b) deve avvenire per il tramite di un esercente la patria potestà o un amministratore di sostegno;
- c) può essere raccolta dal pubblico ufficiale previo accertamento della sua identità.

LA DICHIARAZIONE AVANTI AD UN UFFICIALE DI STATO CIVILE DA PARTE DI UN SOGGETTO TEMPORANEAMENTE IMPEDITO PER RAGIONI CONNESSE ALLO STATO DI SALUTE:

- a) può essere effettuata dal coniuge con l'indicazione dell'esistenza dell'impedimento;
- b) deve essere resa solo a cessazione dell'impedimento;
- c) deve essere autenticata da segretario comunale, notaio o cancelliere ai sensi di legge.

IL CERTIFICATO ANAGRAFICO È:

- a) un atto amministrativo;
- b) un provvedimento amministrativo;
- c) un atto paritetico.

LE CREMAZIONE PUÒ AVVENIRE:

- a) per volontà dell'interessato manifestata nei modi previsti;
- b) per ordinanza del Sindaco;
- c) per provvedimento dell'autorità giudiziaria dopo certificazione del medico necroscopico.

IN CASO DI MANCATA INDICAZIONE DELL'INTESTATARIO DELLA SCHEDA DI FAMIGLIA O DI DISACCORDO SULLA SUA DESIGNAZIONE, CHE PROVVEDE ALLA SCELTA DELL'INTESTATARIO DELLA SCHEDA ANAGRAFICA?

- a) L' Ufficiale d' Anagrafe dandone comunicazione alla Prefettura;
- b) L' Ufficiale d' Anagrafe dandone comunicazione all'intestatario della scheda;
- c) L' Ufficiale d' Anagrafe dandone comunicazione all' Ufficiale di Stato Civile.

NEL CASO DI FIGLIO NATURALE NON RICONOSCIUTO DAI GENITORI IMPORRE IL NOME E COGNOME SPETTA A:

- a) **Ufficiale di Stato Civile;**
- b) Tribunale dei Minorenni;
- c) Direttore della struttura socio-assistenziale a cui è affidato il bambino.

LA DELEGA DA PARTE DEL SINDACO DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DI STATO CIVILE:

- a) decade in caso di elezione di nuovo Sindaco il quale dovrà provvedere a conferire nuova delega;
- b) **resta valida anche in caso di elezione di nuovo Sindaco, fino a che non viene formalmente revocata;**
- c) in caso di elezione di nuovo Sindaco decade automaticamente, salvo, al fine di non far venir meno la continuità delle funzioni, venga fatta richiesta di proroga al Prefetto il qual può autorizzarla fino a formale nuova delega.

QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È CORRETTA?

- a) La denuncia di morte deve essere fatta entro 24 ore dal decesso all'Ufficiale dello Stato civile del Comune di residenza del deceduto;
- b) La denuncia di morte deve essere fatta entro 30 ore dal decesso all' Ufficiale di Stato Civile del Comune dove il decesso si è verificato;
- c) **La denuncia di morte deve essere fatta entro 24 ore dal decesso all' Ufficiale di Stato Civile del Comune dove il decesso si è verificato.**

SE LA PUERPERA NON È STATA ASSISTITA DA PERSONALE SANITARIO (MEDICO/OSTETRICA), NÉ RISULTA "L'ATTESTAZIONE DI CONSTATAZIONE DI AVVENUTO PARTO" IL DICHIARANTE LA NASCITA DI FIGLIO LEGITTIMO DEVE:

- a) **produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 46 DPR n. 445/2000);**
- b) presentarsi con due testimoni non parenti né affini di secondo grado con i genitori del neonato;
- c) deve effettuare la dichiarazione di nascita unitamente alla madre.

SE LA DICHIARAZIONE DI NASCITA DI UN BAMBINO NATO IL 31.12.2009 VIENE EFFETTUATA IL 03.01.2010, L UFFICIALE DELLO STATO CIVILE DEVE ISCRIVERE L'ATTO:

- a) Nel registro suppletivo degli atti di nascita dell'anno 2009;
- b) Indifferentemente nei registri dell'anno 2009 o 2010, ma con apposita annotazione;
- c) **nei registri di nascita dell'anno 2010.**

IL DPR N. 62/2013 DISCIPLINA:

- a) Il codice di comportamento;
- b) Il codice degli appalti;
- c) il codice sulla sicurezza informatica.

CHE COS'È IL DOMICILIO DIGITALE?

- a) Il domicilio temporaneo diverso dalla residenza trasmesso per via telematica dal cittadino all'amministrazione comunale correlato dalla firma digitale;
- b) L'indirizzo di posta elettronica certificata o altro servizio elettronico di recapito certificato qualificato che consenta la prova del momento di ricezione della comunicazione e che sia basato su standard o norme riconosciute nell'ambito dell'unione europea;
- c) L'indirizzo di posta elettronica acquisito in corrispondenza del proprio domicilio dal cittadino garantendo l'opzione della ricevuta di ritorno nella trasmissione di e-mail con la pubblica amministrazione.

QUALE FONTE REGOLAMENTARE DISCIPLINA LE MODALITÀ DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI?

- a) L. n. 15/2005;
- b) DPR n. 184/2006;
- c) L. n. 241/1990.

ALLA LUCE DELLE PIÙ RECENTI INNOVAZIONI LEGISLATIVE, RAPPRESENTA PARTE DELLA FASE DI "INIZIATIVA" (ARTICOLAZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO):

- a) La richiesta;
- b) La deliberazione preparatoria;
- c) L'acquisizione dell'interesse a ricorrere.

L'ART. 450 DEL CODICE CIVILE, PUR AFFERMANDO IL PRINCIPIO DELLA PUBBLICITÀ DEI REGISTRI DELLO STATO CIVILE:

- a) esclude che essi possano essere consultati direttamente dai privati;
- b) ammette la consultazione diretta dei privati, sempre;
- c) non tratta il tema della consultazione diretta dei privati.

E' NULLO:

- a) Il provvedimento amministrativo che è viziato da eccesso di potere;
- b) Il provvedimento amministrativo adottato in violazione di legge;
- c) Il provvedimento amministrativo non sottoscritto.

QUALI TRA QUESTE NON È CAUSA DI SCIoglimento, AD OPERA DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA, DEI CONSIGLI COMUNALI E PROVINCIALI?

- a) Le dimissioni del sindaco o del presidente della provincia;
- b) Qualora gli enti locali ritardino o omettano di compiere atti obbligatori per legge;
- c) Qualsiasi accadimento che comporti le dimissioni di almeno due consiglieri comunali.

CHI È CHIAMATO AD EFFETTUARE IL CONTROLLO ESTERNO SULLA GESTIONE DEGLI ENTI LOCALI?

- a) Corte dei conti;
- b) Tribunale Amministrativo Regionale;
- c) Prefetto.

LE DETERMINAZIONI DEI DIRIGENTI/RESPONSABILI DI SERVIZIO CHE COMPORTANO IMPEGNO DI SPESA QUANDO DIVENTANO ESECUTIVE?

- a) con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- b) con la verifica di copertura finanziaria da parte del Responsabile di Servizio;
- c) con l'apposizione del parere di regolarità tecnica;

LE DELIBERAZIONI DIVENGONO ESECUTIVE DECORSO IL TERMINE DI PUBBLICAZIONE IN ALBO PRETORIO DI:

- a) 10 giorni;
- b) 15 giorni consecutivi;
- c) 22 giorni complessivi.

CHE COS'È L'IDENTITÀ DIGITALE?

a) E' la carta d'identità elettronica munita di elementi per l'identificazione fisica del titolare rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali e firmata digitalmente dal cittadino;

b) E' la rappresentazione informatica della corrispondenza tra un utente e i suoi attributi identificativi, verificata attraverso l'insieme dei dati raccolti e registrati in forma digitale secondo le modalità fissate nel decreto attuativo dell'articolo 64 del nuovo codice dell'Amministrazione Digitale CAD;

c) E' la carta d'identità elettronica firmata digitalmente e trasmessa via posta elettronica certificata al domicilio digitale del cittadino secondo le modalità fissate nel decreto attuativo dell'articolo 64 del nuovo codice dell'Amministrazione Digitale CAD.

IN BASE AL D.LGS 267/2000 E S.M.I. SONO COMPITI DEL COMUNE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI COMPETENZA STATALE:

a) I servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica;

b) I servizi elettorali, di polizia locale e di polizia mortuaria, di leva militare e di anagrafe;

c) I servizi elettorali, di stato civile, leva militare e polizia locale, con esclusione dei servizi di anagrafe svolti a conclusione della fase di sperimentazione direttamente ed in forma esclusiva dallo Stato tramite la nuova Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente ANPR.

NELL'AMBITO DELLE SITUAZIONI GIURIDICHE DI DIRITTO AMMINISTRATIVO, QUANDO IL DIRITTO SOGGETTIVO È SUBORDINATO AD UN INTERESSE PUBBLICO PREVALENTE, SI PARLA DI:

a) Interesse di fatto;

b) Interesse semplice;

c) **Diritto affievolito o condizionato.**

A QUALE AUTORITÀ VENGONO COMUNICATI I NOMINATIVI DEI CITTADINI ITALIANI CANCELLATI PER IRREPERIBILITÀ?

a) Al Ministero dell' Interno;

b) **Al Prefetto;**

c) Ai consolati Italiani all'estero.

QUALE DI QUESTE CATEGORIE L UFFICIALE D'ANAGRAFE DEVE ISCRIVERE ALL'AIRE?

a) cittadini stranieri che hanno risieduto per 20 anni in Italia;

b) cittadini italiani coniugati con cittadini stranieri extra UE;

c) **coloro che acquisiscono cittadinanza italiana continuando a risiedere all' estero.**

PER IL RICONOSCIMENTO DI UN FIGLIO NATURALE CHE NON ABBA COMPIUTO IL 16° ANNO DI ETÀ E GIÀ RICONOSCIUTO DALL'ALTRO GENITORE, È NECESSARIO:

- a) L'autorizzazione del Tribunale dei Minorenni;
- b) L'autorizzazione del giudice tutelare;
- c) **Il consenso del genitore che ha già effettuato il riconoscimento.**

L'ATTO DI NASCITA, SE PRIVO DI UNO DEI SUOI ELEMENTI ESSENZIALI (LA SOTTOSCRIZIONE DEL DICHIARANTE), NON PER UN SUO IMPEDIMENTO, MA PER UN DIFETTO DI VOLONTÀ:

- a) **non può considerarsi esistente;**
- b) può considerarsi esistente se l'ufficiale dello stato civile, rappresenti che l'atto non é giunto al suo compimento, spiegandone le ragioni e sottoscrivendo il tutto;
- c) dipende dai casi.

IL SINDACO QUALE UFFICIALE DEL GOVERNO SOVRAINTENDE:

- a) solo all'emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalla legge e dai regolamenti in materia di ordine e sicurezza pubblica ed allo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di pubblica sicurezza e di polizia giudiziaria;
- b) **all'emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalla legge e dai regolamenti in materia di ordine e sicurezza pubblica, allo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di pubblica sicurezza e di polizia giudiziaria, alla vigilanza su tutto quanto possa interessare sicurezza e ordine pubblico informandone il prefetto e alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica;**
- c) esclusivamente all'emanazione degli atti che gli sono attribuiti in materia di ordine e sicurezza pubblica nel rispetto dei propri limiti di competenza.

CHE EFFETTO PRODUCE LA MANCATA ACCETTAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ RESO A NORMA DEL D.P.R. N. 445/2000 ?

- a) **Costituisce violazione dei doveri d'ufficio;**
- b) Costituisce una mera violazione comportamentale;
- c) Non ha effetti conseguenti.

IN TEMA DI DISPOSIZIONI SULLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA, I DOCUMENTI GIÀ IN POSSESSO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

- a) sono richiesti comunque in copia al privato;
- b) **sono acquisiti d'Ufficio dal Responsabile del procedimento;**
- c) sono sempre e comunque richiesti in copia conforme al privato.

OLTRE AI PROVVEDIMENTI, ESISTE TUTTA UNA SERIE DI ATTI AMMINISTRATIVI CHE PER LO PIÙ ASSOLVONO FUNZIONI STRUMENTALI, ACCESSORIE O QUANTO MENO SECONDARIE. ALCUNI DI ESSI RAPPRESENTANO SEMPLICI MOMENTI DEI PROCEDIMENTI PREORDINATI ALL'EMANAZIONE E ALL'OPERATIVITÀ DEI PROVVEDIMENTI ED ALTRI ASSOLVONO COMPITI DI MERA TESTIFICAZIONE, TRA I PRIMI UN ESEMPIO SI CONCRETA CON:

- a) Le verbalizzazioni;
- b) **Gli accertamenti preparatori;**
- c) Le certificazioni.

L'ACCESSO CIVICO È:

- a) la possibilità di richiedere al difensore civico territoriale documenti della pubblica amministrazione di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- b) il diritto di richiedere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2 della legge 241/1990 documenti di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- c) **il diritto di chiunque di richiedere al responsabile della trasparenza documenti di cui è obbligatoria la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".**

LA VIOLAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI CONFIGURA:

- a) illecito comportamentale;
- b) danno erariale;
- c) **responsabilità disciplinare ed eventuale responsabilità penale, civile, amministrativa o contabile.**

QUANDO L'ATTO AMMINISTRATIVO NON HA ANCORA CONCLUSO IL SUO ITER DI FORMAZIONE È:

- a) Ineseguibile;
- b) Inefficace;
- c) **Imperfetto.**

COSA DISCIPLINA IL D.LGS 97/2016?

- a) **la revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;**
- b) la revisione della disciplina della sola Amministrazione Trasparente;
- c) la revisione della disciplina solo dell'Anticorruzione negli Enti locali.

AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DEL TIPO E DELL'ENTITÀ DELLA SANZIONE DISCIPLINARE CONCRETAMENTE APPLICABILE PER VIOLAZIONE AL "CODICE DI COMPORTAMENTO DELL'ENTE":

- a) è valutato ogni singolo caso con riguardo alla gravità del comportamento ed all'entità del pregiudizio, anche morale, derivatone al decoro o al prestigio dell'amministrazione di appartenenza;
- b) è valutato ogni singolo caso, con riguardo solo al pregiudizio morale derivatone;
- c) è valutato ogni singolo caso, con riguardo solo al pregiudizio economico.

IN TEMA DI DISPOSIZIONI SULLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA, CHE COSA COMPORTA IL DIRITTO DI POTER PRENDERE PARTE AL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO?

- a) Il diritto di prendere visione degli atti e presentare memorie scritte e documenti;
- b) Il diritto di prendere solo visione degli atti;
- c) Il diritto di presentare solo memorie scritte.

CHE VALIDITÀ HANNO I CERTIFICATI RILASCIATI DALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NON ATTESTANTI STATI, QUALITÀ PERSONALI E FATTI NON SOGGETTI A MODIFICAZIONI?

- a) Illimitata;
- b) Sei mesi dalla data del rilascio;
- c) La validità è indicata dalla stessa Pubblica Amministrazione che deve rilasciare i certificati.

LA CARTA D'IDENTITÀ ELETTRONICA È SECONDO LA DEFINIZIONE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 26 AGOSTO 2016 N. 179 RECANTE "MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE, DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 7 MARZO 2005, N. 82, AI SENSI DELL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 2015, N. 124, IN MATERIA DI RIORGANIZZAZIONE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE":

- a) La copia del documento d'identità analogico firmato digitalmente per consentire l'accesso per via telematica ai servizi pubblici rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali;
- b) Il documento d'identità munito di elementi per l'identificazione fisica del titolare rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali con la prevalente finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare;
- c) Il documento di identità analogica e digitale rilasciato su supporto informatico dalle sole amministrazioni comunali e firmato digitalmente con la prevalente finalità di consentire l'accesso ai servizi pubblici territoriali.

IL RENDICONTO È DELIBERATO DAL CONSIGLIO COMUNALE:

- a) Entro il 31 dicembre;
- b) Insieme al bilancio preventivo;
- c) Entro il 30 aprile.

LE DELIBERAZIONI IN ORDINE AGLI ARGOMENTI DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE NON POSSONO ESSERE ADOTTATE IN VIA D'URGENZA DA ALTRI ORGANI DEL COMUNE SALVO QUELLE ATTINENTI:

- a) Disposizioni in merito a situazioni di pubblica sicurezza adottate dal Sindaco da sottoporre a successiva ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni;
- b) Acquisti e alienazioni immobiliari adottate dalla Giunta da sottoporre a successiva ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni;
- c) **Variazioni di bilancio adottate dalla Giunta da sottoporre a successiva ratifica del Consiglio Comunale entro 60 giorni.**

SU OGNI PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO COMUNALE, CHE NON SIA MERO ATTO DI INDIRIZZO, DEVE ESSERE RICHIESTO IL PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI INTERESSATI IN ORDINE ALLA:

- a) Legittimità normativa;
- b) **Regolarità tecnica;**
- c) Costituzionalità.

IL BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE HA CARATTERE:

- a) Obbligatorio;
- b) Vincolante;
- c) **Autorizzatorio.**

SU QUALE DI QUESTI ATTI FONDAMENTALI IL CONSIGLIO COMUNALE NON HA COMPETENZA:

- a) **Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;**
- b) Contrazione di mutui;
- c) Approvazione di piani territoriali e urbanistici.

QUALE DI QUESTI ATTI COMPETE ALLA GIUNTA COMUNALE:

- a) **Approvazione regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;**
- b) La stipulazione dei contratti;
- c) Adozione atti di convenzione tra Comuni.

IL FONDO DI RISERVA ISCRITTO NEL BILANCIO DI PREVISIONE È UTILIZZATO CON:

- a) Deliberazione del Consiglio Comunale;
- b) Ordinanza del Sindaco;
- c) **Deliberazione della Giunta Comunale.**

L'AZIENDA SPECIALE È:

- a) Un organismo strumentale dell'ente locale;
- b) **Un ente strumentale dell'ente locale;**
- c) Una società a capitale misto pubblico privato.

I REGOLAMENTI COMUNALI SONO APPROVATI DA:

- a) **Consiglio Comunale;**
- b) Sindaco;
- c) Giunta Comunale, sempre.

LA PRESIDENZA DELLE COMMISSIONI DI CONCORSO SPETTA A:

- a) Sindaco;
- b) **Dirigenti;**
- c) Segretario comunale

LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI DA PRESENTARE AD UNA PUBBLICAAMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE PRESENTATE TRAMITE FAX:

- a) solo se non si dispone di posta elettronica certificata;
- b) **solo se accompagnate da copia fotostatica non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore;**
- c) solo se si tratta di un concorso pubblico.

DI NORMA L'AMMINISTRAZIONE È TENUTA A FORNIRE NOTIZIA DELL'INIZIO DEL PROCEDIMENTO:

- a) Solo ai soggetti che ne facciano istanza;
- b) Tra l'altro, ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che per legge debbono intervenire;
- c) Solo ai soggetti che sono obbligati ad intervenire.

LA VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI NEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI:

- a) può dar luogo a responsabilità civile ma non penale;
- b) è fonte di responsabilità disciplinare accertata dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico;
- c) è fonte di responsabilità disciplinare accertata dall'esito del procedimento disciplinare, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità delle sanzioni.

IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI PREVEDE LA VALUTAZIONE DELLA "PERFORMANCE INDIVIDUALE" DEI DIPENDENTI SULLA BASE:

- a) di un'equa e simmetrica ripartizione dei carichi di lavoro;
- b) della disponibilità offerta dal dipendente nel compimento delle attività lavorative;
- c) delle timbrature delle presenze effettuate.

IL CODICE DEONTOLOGICO DEI DIPENDENTI PUBBLICI PREVEDE CHE:

- a) il dipendente può sfruttare la posizione che ricopre nell'amministrazione per ottenere regali e utilità;
- b) il dipendente è obbligato ad usare e custodire con cura i beni di cui dispone per ragioni di ufficio;
- c) il dipendente può assentarsi dal servizio di propria iniziativa.

NEI PROCEDIMENTI DI EMIGRAZIONE PER ALTRO COMUNE LA CANCELLAZIONE ANAGRAFICA:

- a) decorre dalla data della cancellazione da parte del Comune di precedente residenza;
- b) decorre dalla data del verbale di accertamento da parte della Polizia Municipale;
- c) decorre dalla data di presentazione dell'istanza da parte del cittadino.

NEI PROCEDIMENTI DI CANCELLAZIONE ANAGRAFICA PER IRREPERIBILITÀ:

- a) le verifiche devono essere ripetute ed intervallate con frequenza di una almeno ogni tre mesi, per un periodo massimo di un anno;
- b) **Non è prevista alcuna durata o frequenza degli accertamenti;**
- c) le verifiche devono essere ripetute ed intervallate con frequenza di una almeno ogni quattro mesi, per un periodo massimo di un anno.

IL CITTADINO DELL'UNIONE HA DIRITTO A SOGGIORNARE PER PERIODI SUPERIORI A TRE MESI SE:

- a) Ha il visto di ingresso;
- b) **dispone di risorse economiche sufficienti e di un'assicurazione sanitaria o altro titolo idoneo che copra tutti i rischi sul territorio nazionale;**
- c) Rende dichiarazione di presenza, entro 8 giorni dall'ingresso in Italia, alla questura della provincia in cui si trova.

NEL CASO DI BAMBINO NATO MORTO O NATO VIVO MA DECEDUTO PRIMA DELLA DENUNCIA DI NASCITA, CHI HA LA COMPETENZA A RICEVERE LA DICHIARAZIONE DI NASCITA?

- a) L' Ufficiale dello Stato Civile del Comune di residenza della madre;
- b) **L' Ufficiale dello Stato Civile del Comune di nascita;**
- c) Il Funzionario di polizia mortuaria del Comune di residenza della madre.

NEL CASO DI FIGLIO NATURALE NON RICONOSCIUTO DAI GENITORI IMPORRE IL NOME E COGNOME SPETTA A:

- a) **Ufficiale di Stato Civile;**
- b) Tribunale dei Minorenni;
- c) Direttore della struttura socio-assistenziale a cui è affidato il bambino.

L'ACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA HA EFFETTO:

- a) dal giorno di notifica del Decreto di conferimento della cittadinanza Italiana al cittadino;
- b) dal giorno successivo a quello in cui è avvenuto il giuramento davanti al Sindaco del comune di nascita del cittadino;
- c) **dal giorno successivo a quello in cui è avvenuto il giuramento davanti al Sindaco del comune di residenza del cittadino.**

A CHI È RICONOSCIUTO IL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI IN BASE ALLA LEGGE N. 241/1990?

- a) A tutti i cittadini;
- b) Esclusivamente ai titolari di diritti soggettivi;
- c) **A chiunque vi abbia interesse per tutelare situazioni giuridicamente rilevanti.**

AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990, IL DIRITTO DI ACCESSO SI ESERCITA:

- a) solo mediante estrazione di copia del documento;
- b) **mediante esame ed estrazione di copia del documento;**
- c) solo mediante esame del documento.

LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CUI AL D.P.R. 445/2000 È:

- a) **Il documento, sottoscritto dall'interessato, prodotto in sostituzione del certificato;**
- b) L'attestazione, da parte di un pubblico ufficiale, che la sottoscrizione è stata apposta in sua presenza, previo accertamento dell'identità della persona che sottoscrive;
- c) L'attestazione ufficiale della legale qualità di chi ha apposto la propria firma sopra atti, certificati, copie ed estratti.

IL DIRITTO DI ACCESSO RIGUARDA:

- a) Solo i provvedimenti amministrativi;
- b) Solo gli atti amministrativi;
- c) **I documenti amministrativi.**

CHE VALIDITÀ HANNO I CERTIFICATI RILASCIATI DALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NON ATTESTANTI STATI, QUALITÀ PERSONALI E FATTI NON SOGGETTI A MODIFICAZIONI?

- a) **Sei mesi dalla data del rilascio;**
- b) Illimitata;
- c) Due anni dalla data del rilascio.